



## ライオンズクラブ国際協会330-A地区

キャビネット事務局 〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-10-17 新宿ダイカンプラザB館2階  
TEL. 03-5330-3330 FAX. 03-5330-3370 E-mail: cab@lions330-a.org URL: http://www.lions330-a.org/

2012年7月27日

ライオンズクラブ国際協会 330-A地区  
キャビネット役員 各位  
各クラブ会長・幹事 各位  
各クラブ会員 各位  
各クラブ事務局 各位

330-A地区ガバナー 阿久津隆文  
キャビネット事務局長 L 梶原正和

### キャビネット事務局 事務局員就業内容についてのお願い

ライオンズクラブ活動に日々ご活躍の会員の皆様におかれましては、心より敬意を表しますとともに日ごろよりキャビネット運営にご協力を賜りますことに心より感謝申し上げます。

さて、昨今、事務のIT化による国際本部、日本ライオンズ連絡事務所、複合地区との連絡、調整、資料相互送付、地区キャビネット会議資料の作成、地区年次大会資料の作成、国際大会関連業務、各クラブ事務局との連絡等々、キャビネット事務局におきましては、キャビネット行事の準備作業の集中が進んでおります。それら業務の集中のため、メンバーの皆様からの個々のお問い合わせに対しては現在大変に難しい状況になっております。これらの業務とお問い合わせを済ますとなりますと、いきおい就業時間外の作業に及び、皆様からお預かりしております貴重な会費のうち、事務局員へ支払われます時間外労働の費用が更に増大し、一般会計をきわめて圧迫する要因となります。

そこでメンバーの皆様からの個々のご質問等につきましては次項のようにご対応して参りますとともに、キャビネット事務局員の就業時間に対し何卒ご理解を賜り、キャビネット運営に一層のご協力を賜りますよう重ねてお願い申し上げます。

次頁へ続く

## 記

### 1. キャビネット業務以外のお問合わせについては下記の方法にてお願い致します。

- ☆ ライオンズクラブ役員必携や サバンナマニュアルをご調査願います。
- ☆ 前年度のクラブ事務ご担当者へご確認ならびに引継ぎをお受け願います。
- ☆ クラブ幹事にご相談をお願いいたします。

上記の方法によっても解決に至らない場合のみ、キャビネット事務局長宛て Eメール又はFAXにてご質問をお送り願います。

(返信についてはお時間をいただきます)

1. 就業時間
- ・午前 10:00～12:00
  - ・休憩 12:00～13:00
  - ・午後 13:00～18:00

### 1. 就業時間中のキャビネット事務局員の対応

- ・原則としてキャビネット事務局員は常時キャビネット事務に集中しておりますので、個々のご質問へのご対応は大変に困難になっております。恐れ入りますが、あらかじめメール、FAX等にてご質問をいただき、キャビネット事務局長乃至担当副幹事が対応させていただきます。

1. 休日
- ・土曜日、日曜日、国民の休日、夏季7日、年末年始8日  
(業務の必要により、休日も就業する場合があります)