



2013年1月29日

ライオンズクラブ国際協会330-A地区
各クラブ会長・幹事 様

330-A地区
ガバナー 阿久津 隆文
国際大会参加委員会
委員長 L 下川 浩

【重要】国際大会の代議員資格証明手順 について

拝啓 厳寒の候 貴ライオンにおかれましては、ますますご健勝のことと心からお慶び申し上げます。

日頃は、ライオンズクラブの奉仕活動にご尽力を賜り感謝申し上げます。

さて、国際大会の「代議員及び補欠代議員資格証明用紙」につきましては、国際理事会決議により、クラブ幹事宛での送付が廃止されております。

各クラブにおかれましては、近年、国際協会ウェブサイトに掲載の資格証明用紙をダウンロードいただくか、又は、ライオン誌2月号に掲載されます資格証明用紙を必要部数コピーのうえお手続きをいただく方向となりましたが、

国際本部太平洋アジア課から入手いたしました下記の用紙を添付いたしますのでご利用ください。

- ◎ 国際大会代議員及び補欠代議員証明用紙フォーム
- ◎ 国際大会Q&A

国際大会代議員証明用紙の上半分をライオンズクラブ国際協会（クラブ役員及び会員記録課宛て）に**2013年6月1日まで**に郵送してください。この期日以降は大会会場へご持参ください。

なお、クラブの代議員割当数につきましては、国際大会代議員及び補欠代議員証明用紙フォームに添付されている資料をご参照ください。

※全日本レベルにおいて登録代議員数を把握することが決定しております関係上、国際本部へご提出いただく資格証明用紙の控えを必ずキャビネット事務局までFAX（03-5330-3370）にてお送りいただきますようお願い申し上げます。

敬具

同文写送付先： 元国際理事、元地区ガバナー、キャビネット構成員、
地区国際大会参加委員会

あなたはクラブの代議員または補欠代議員として国際大会で投票しますか？

その場合、添付書類の上半分に必要事項をみれなくご記入のうえ、**2013年6月1日必着**で、ライオンズクラブ国際本部のクラブ役員及び会員記録課宛てにご返送ください。

書類の下半分は国際大会にご持参いただき、大会センター内の資格証明窓口で証明を受けられる際にご提示ください。なお、書類をお送りいただく前に、書類の上下両方の所定箇所にクラブ役員（クラブ会長、幹事、もしくは会計）の署名がなされていることをご確認ください。

書類の送付先： Lions Clubs International
 Attn: Club & Officer Record Administration Department
 300 W. 22nd Street
 Oak Brook, IL 60523-8842 U.S.A.

投票するための資格証明を受けるためには下記もご持参いただく必要があります。

- a. パスポート、ライオンズ会員カード、ビザまたはマスターカード（クレジットカード）、運転免許証、社会保障カード、国籍証明書、その他本人であることを証明できる署名のついた身分証明書。
- b. 迅速に手続きを済ませられるよう、クラブ番号が代議員／補欠代議員の書類に明記されていることをご確認ください。

クラブに割り当てられる代議員数については「国際大会 クラブ割当代議員数」をご参照ください。

代議員／補欠代議員資格証明に関してご質問がある場合には、クラブ役員及び会員記録課（Eメール：stats@lionsclubs.org、電話：630-468-6938、FAX：630-706-9295）までご連絡ください。

以上よろしくお願ひ申し上げます。



ライオンズクラブ国際協会へ提出

(2013年6月1日までに国際本部へ郵送してください)

ライオンズクラブ国際大会 - 2013年ドイツ・ハンブルグ

クラブ番号：

地区：

代議員割当数：

会員数：

クラブ名：

住所：

代議員割当数については、裏面をご参照ください。

これは大会登録用紙ではありません。各代議員は、資格証明を受ける前に、大会登録用紙に登録手数料を添えて国際協会の大会部あてに**必ず**提出してください。登録には、ライオン誌掲載の用紙、あるいはライオンズクラブ国際協会のウェブサイトからダウンロードした用紙をご利用いただくか、もしくはライオンズクラブ国際協会のウェブサイト (www.lionsclubs.org) でのオンライン登録をしていただくことが可能です。

該当するものを一つ選択：

代議員 または

補欠代議員

氏名 (ローマ字) _____ 署名： _____

下記署名者は、上記の者が正会員であり、本年度ライオンズクラブ国際大会への代議員 (または補欠代議員) として、当ライオンズクラブにより正式に任命されたことをここに認定する。



_____ の署名
クラブ役員 (クラブ会長、幹事または会計)

本書類の上半分をライオンズクラブ国際協会 (クラブ役員及び会員記録課宛て) に 2013年6月1日までに郵送してください。この期日以降は大会会場にご持参ください。

Lions Clubs International, 300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842 USA

JA

代議員／補欠代議員控え

(この控えを国際大会にご持参ください)

ライオンズクラブ国際大会 - 2013年ドイツ・ハンブルグ



クラブ番号：

地区：

代議員割当数：

会員数：

クラブ名：

住所：

LCI stamp
for
Alternate
Delegate

代議員割当数については、裏面をご参照ください。

これは大会登録用紙ではありません。各代議員は、資格証明を受ける前に、大会登録用紙に登録手数料を添えて国際協会の大会部あてに**必ず**提出してください。登録には、ライオン誌掲載の用紙、あるいはライオンズクラブ国際協会のウェブサイトからダウンロードした用紙をご利用いただくか、もしくはライオンズクラブ国際協会のウェブサイト (www.lionsclubs.org) でのオンライン登録をしていただくことが可能です。

該当するものを一つ選択：

代議員 または

補欠代議員

氏名 (ローマ字) _____ 署名： _____

下記署名者は、上記の者が正会員であり、本年度ライオンズクラブ国際大会への代議員 (または補欠代議員) として、当ライオンズクラブにより正式に任命されたことをここに認定する。



_____ の署名
クラブ役員 (クラブ会長、幹事または会計)

国際大会 クラブ割当代議員数

会員数	割当代議員数
1-37	1
38-62	2
63-87	3
88-112	4
113-137	5
138-162	6
163-187	7
188-212	8
213-237	9
238-262	10
263-287	11
288-312	12
313-337	13
338-362	14
363-387	15
388-412	16
413-437	17
438-462	18
463-487	19
488-512	20
513-537	21
538-562	22
563-587	23
588-612	24
613-637	25
638-662	26
663-687	27
688-712	28
713-737	29
738-762	30

国際会則第6条第2項及び理事会方針書第18章（会員）B項3に定められているとおり、割当代議員数は、大会が開かれる月の前月1日付の国際本部の記録に示されたクラブの会員数に基づいて計算されます。

ライオンズクラブ国際大会

資格証明及び投票について、よくある質問

1. 投票できるのは誰ですか？

グッドスタンディングのすべてのライオンズクラブに、執行役員及び国際理事の選挙だけでなく、協会の会則及び付則改正案に対しても投票権があります。「代議員」と呼ばれるクラブ代表者を国際大会に派遣することによって、クラブはこの権利を行使することができます。クラブはまた、代議員が投票当日、投票できなくなった場合に備えて、「補欠代議員」を任命することができます。

2. どうすれば、私は所属クラブの代議員もしくは補欠代議員になれますか？

代議員/補欠代議員資格証明書が、大会登録確認書と一緒に郵送されます。代議員及び補欠代議員は、各クラブの投票により任命されるのが適切です。また、すべてのクラブは、代議員を国際大会へ派遣するよう奨励されています。資格証明書は、ライオン誌（2月号および4月号）とウェブサイト（2013年2月初旬以降）にも掲載の予定です。

3. 私のクラブが派遣できる代議員数は何人ですか？

クラブの会員数に基づいて計算された代議員の数が「クラブ割当代議員数」の表に明示されています。

4. 資格証明書はどのように処理すればよいですか？

クラブ役員は、必要部数の本証明書の写しをつくり、**代議員または補欠代議員のいずれであるかを明記し**、必要事項を記入の上、署名をします。代議員または補欠代議員も併せて本証明書に署名をします。この証明書の**上部分を6月1日**必着で、国際本部（宛先: Club Officer & Record Administration Department, Lions Clubs International, 300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523, U.S.A.）宛てにご返送ください。**6月1日**以降は、各代議員及び補欠代議員ご本人が、記入漏れのない証明書の上部並びに下部分を、国際大会へ必ずご持参ください。

5. その他の条件がありますか？

代議員及び補欠代議員資格証明書の提出によって大会登録が自動的に完了されたことにはならない点にご注意ください。各代議員及び補欠代議員は、大会開催都市での資格証明の手続き前に、大会登録手続きと大会登録費全額の支払いを済ませておく必要があります。

6. 大会センターに到着しました。さて、何をすればよいのでしょうか？

6月1日までに大会登録を済ませている場合には、**Advance Registration Pick-up (予備登録資料受け取り窓口)**にて、名札入れ、大会プログラム、その他の登録資料を受け取ります。未登録の場合には、**On-site Registration (現地登録窓口)**で大会登録を済ませて下さい。

登録後は、**Credentials Certification counter 資格証明窓口**に進みます。署名がされた資格証明書上部分を6月1日までに本部へ郵送済みの場合には、証明書の下部分に適切な身分証明書と大会名札を添えて、窓口へ提出します。資格証明書の上部分が6月1日までに未郵送の場合は、漏れなく署名の付された当資格証明書の上部分と下部分に適切な身分証明書を添えて、資格証明窓口へ提示します。代議員は、**資格証明カード**の電子署名を指示されます。本カード写しが代議員に渡され、カード原本は、投票当日用に保管されます。補欠代議員も、署名をした資格証明書を提示して資格証明の手続きをしますが、資格証明カードは手渡されません。

2013 Cred Q&A. JA

改訂: 2012/9/20

7. 「適切」な身分証明書とはどのようなものですか？

適切な身分証明書として使えるものには、ライオンズ会員証、パスポート、ビザ、運転免許証、ソーシャルセキュリティカード、国籍証明書、外国人に対して発行される旅行許可書などがあります。

8. 資格証明カードの写しはどうすればよいのですか？

投票当日の朝、このカードの写しと引き換えに、実際の投票用紙が渡されます。

9. 代議員資格証明書にクラブ役員の署名がなく、クラブ役員が大会に出席していない場合はどうするのですか？

資格証明書の必要事項の未記入及び署名権限を有するクラブ役員の署名のない場合については、地区ガバナーまたは地区ガバナーエレクトあるいは第二副地区ガバナーが、資格証明窓口で資格証明委員会委員の立会いのもとに、この証明書に署名をします。

10. いつ、資格証明手続きを済ませることができますか？

ハンブルクにおける資格証明窓口は、国際大会開催中の金曜日から月曜日の毎日午前 10 時から午後 5 時まで開いています。金曜日の朝は長い列で会場が込み合うので、待ち時間が短い土曜日から月曜日の間に資格証明手続きを行うことを、代議員および補欠代議員の皆様にお勧めいたします。投票当日の朝は、資格証明の手続きは行われませんのでご注意ください。

11. クラブが、報告済みの代議員名を変えなければならなくなった場合にはどうするのですか？

クラブは、交代証明用紙に必要事項をもれなく記入し、その用紙を、必要事項が記入済みで署名が付されている代議員資格証明書に添え提出することにより、資格証明手続きを済ませていない代議員または補欠代議員を交代させることができます。交代証明用紙は、国際協会のウェブサイトからダウンロードできるほか、国際本部から取り寄せるか、あるいは大会開催現地で入手可能です。

12. 投票はいつですか？

投票は大会最終日の午前 7:30 から 10:30 まで行われます。代議員は資格証明カードの写しを、指定の窓口に提示しなければなりません。代議員は、電子署名台上に署名をした後、正式な投票用紙を受け取ります。代議員は投票用のテーブルに進むよう、指示を受けます。投票を終え、代議員が投票会場を退場する前に、係員が投票済み用紙を密封された箱に入れます。投票用紙は電子集計され、その結果は大会最終日総会で発表されます。

13. 私にとって今回が初めての投票です。投票の仕方についての説明書などがありますか？

投票に関する説明書や投票用紙の見本が、資格証明会場にあります。また、会場では投票の実演説明も行われます。