

委員会報告

2012～2013年度

No.1

第 6 回

委員会名

IT合理化・事務局緊急対応

委員長名

L 向井 忠義

開催日時	2013年 1月 25日 金曜日 15時 45分 ～ 18時 00分					
開催場所	キャビネット事務局会議室					
出席者		阿久津地区ガバナー		鈴木第1副地区ガバナー		塩月第2副地区ガバナー
	○	L 向井 忠義 委員長	○	L 赤尾嘉晃副委員長	○	L 木下知紀副委員長
	○	L 矢田部 満副委員長	×	L 原田純子副委員長	○	L 柴崎武士委員
	×	L 松本正一郎委員	×	L 若松範彦委員	×	L 笠原伸太郎委員
	○	L 大和祥郎委員	○	L 遠藤登委員	○	L 荘英隆委員 (SPA)
		L 委員		L 委員		L 委員
		L 委員		L 委員		L 委員
		L 委員		L 委員		L 委員
		L 委員		L 委員		L 委員
	出席オブザーバー					
次第	司会・進行 矢田部L					
	1	ガバナー挨拶（委員長挨拶）新HPの立ち上げ後の運営、セミナー開催など仕事は盛りだくさんです。				
	2	前回議事録確認 HPで公開済み				
	3	キャビネット報告（担当副幹事） 出席なし				
	4	審議 別紙議題による				
	5	日程確認・調整				
	6	次回開催確認 2月26日 火曜日 小会議室				
議題	審議経過事項の概要					
	1	HPのコンセプトの確認				
		・そもそもライオンズってどんな団体？				
		・ライオンズの歴史とその歩み				
		・全国、東京地区の運動(アクティビティ)内容について				
		・指導力育成などの研修も充実				
		・都内のライオンズ所在と連絡先 ・その他 ツイッターFB機能搭載				
	2	タイムスケジュールと作業について				
3	役割分担について					
4	新HPの運用・発信の時期について					
5	新HPの勉強会(330A地区クラブ事務局などへ)開催時期の検討					
6	その他					
次回開催日時 場所	2013年 2月 26日 火曜日 15時 45分 ～ 17時 15分					
				作成者	L 赤尾 嘉晃	

議 題	審議経過事項の概要
1	・ガバナーから直接連絡を受け、メンバー以外へのコンテンツを増やして欲しいとの意向。
	何時頃までに、だれが、作るのかを確認したい。(向井委員長・木下L)
	新コンテンツを新規HPを同時公開するのか。後から公開するのか。選択していきたい。
	・委員長:外部向けは後日公開→バナーに会員以外の方へボタンを作る方向で調整。
	「ライオンズとは？」国際協会のHPへ誘導する。「330-A東京は」の説明があっても良い。
	頻繁に見るものを早期に作成するのが正しいのでは。外部向けのコンテンツは簡略して
	作り上げる。リンク活かしていきたい。
	クラブの所在地、地図に関しては現在のHPのクラブHP一覧で対応。
	・ライオンズクラブとは、:本部にリンクと簡単な(説明-国際本部から)を作成。
	・緊急避難地図のコンテンツの充実を図る。
	・トップページの作りこみをする必要がある。インパクトがあった方が良いが
	時間がかかる。(木下L:担当)
	・前期のコンテンツを残す場合は、HPの過去全部を保存することになる。
	・投稿は暗号化して配信する必要がある。←コストがかかる。
	・投稿に「地区ニュース」という言葉を残すか？広報がHPのデータを使用して地区ニュースを
	作成する方向となった。(向井委員長、広報委員会と調整済み)
	・会員増強に関して:国際本部HPにコンテンツがあり活かしていく方向。
	・ツイッター、フェイスブックを330Aの公式アカウントを作る。ITから機能新設提案をする。
	運営はその年度の幹事団(ガバナーの行動を把握)が行うことを基本線で調整していく。
	2 ・タイムスケジュールについて
	コストの掛け方について←急ぐと値段が高い。ゆっくり作成すると安価という考え方。あり。
	仕様が決まったなら、ベストを尽くす。制作は1カ月。その後のチェックに時間が必要。
	各ステップ(コンテンツ)の報告を幹事団に行う必要があるので若干時間がかかる
	場合がある。幹事団のチェックに2週間くらいか。内容、誤字脱字など幹事団に確認して
	完成度を上げる。最終のコンテンツ判断は、幹事団と一緒に行う必要性。1週間前に試作を
	配信する。その後幹事団と確認の作業を行い公開という手順を必ずとる。
	3 スケジュール 2月末まで作成、3月確認作業。4月1日公開へ。を目標とする。
	4 新HPの練習について、ITメンバーに配信して 委員会:荻野L、クラブ(投稿):○ 議事録:○ 発信:
	○、の割り振りを行う。・年次大会、世界大会:キャビネットタグに告知報告を作る。
	5 新HP公開後、4月～5月開催を目標に調整。
	6 年次大会について
	動画カメラのを前、客席を撮影する。広角、標準、望遠の3台が必要。
	ビデオが後ろ、カメラが前が基本。
	IT:記録部会一広報と同一。事後処理とライブのスクリーンに出すか。録画はしていく。
	カメラ何台用意するか(2-3台)。HDは、難しい。DVD画質にしてミキシングすることが
	できる。スイッチャーとカメラマンのトランシーバーが必要。ライトな画像で録画を行う方向。
	矢田部Lが閉会の挨拶をした。