



2019年8月9日

ライオンズクラブ国際協会 330-A地区

各リジョン・チェアパーソン 様
各ゾーン・チェアパーソン 様

330-A地区
キャビネット幹事 L上野 繁幸

ガバナー公式訪問の準備・進行についてのお願い

拝 啓 残暑の候、貴ライオンにおかれましては、ますますご健勝にてご活躍のこと
とお慶び申し上げます。

さて、別紙の通りガバナー公式訪問の日程を決定させていただきましたので、ご連絡申
し上げます。

なお、正式な時間帯等につきまして、別紙「公式訪問・詳細表」および「公式訪問日
においてガバナーからの記念品を希望する新入会員名簿」をご記入いただき、当日の式次第
と併せて公式訪問日程の10日前までに、リジョン・チェアパーソンを通じてキャビネッ
ト事務局宛て（FAX 03-5330-3370）又は（Eメール cab@lions330-a.org）
にてご提出をお願い申し上げます。

（式次第が遅れる場合は、詳細表・新入会員名簿を先にお送りください）

敬 具

ガバナー公式訪問の準備・進行についてのお願い

本年度の「ガバナー公式訪問」に関して、準備進行を下記のとおり設定いたしたく、宜しくご手配の程お願い申し上げます。

記

- ①公式訪問には原則として、ガバナー、および第1副地区ガバナー、第2副地区ガバナー、その他キャビネット幹事団（キャビネット幹事・会計を含む）から3名～5名が出席させていただきます。別表「出席予定者リスト」をご参照ください。

※ 本年度は副地区ガバナーにつきましても基本的に事前懇談会より出席させていただく方針です。

※ なお、副地区ガバナーの出欠席につきましては、当日のご挨拶や乾杯の件を含めて、お手数ですが、リジョン・チェアパーソンよりご案内、ご確認をお願いいたします。

- ②会場の設営、プログラムは形式ばらず、各種セレモニーもできる限り簡素にしていきたい、単一クラブの通常例会に準じたものを企画していただけますでしょうか。

公式訪問において、ガバナーと多くのメンバー各位が意見交換や交流をさせていただきたいと存じます。

※ ガバナーの入場方法はリジョン・チェアパーソンにお任せいたします。

※ 事前に次第をキャビネット事務局宛てにFAXをお願いいたします。

（合同例会用は必ずお送り下さい）（事前懇談会は式次第があればお送り下さい）

- ③出席役員は胸章を持参いたしますので、名札・花飾り・リボン等の作成は不要です。

- ④配席についてのお願い

来賓、国際役員、元地区ガバナー、リジョン・チェアパーソン、ゾーン・チェアパーソン、ホストクラブ会長の席以外は、クラブ単位ではなく、他クラブメンバーとも交流をはかる事ができるような配席のご配慮をお願い致します。

（お願いであり希望です。強制ではございません）

- ⑤キャビネット役員のプロトコールは、去る8月5日（月）開催の第1回キャビネット会議において承認された資料を参考として下さい。

時間を省略するために、紹介は訪問者のみとし、それ以外の地区、複合地区役員は名簿やプログラムに記載する事でご紹介に代えて下さい。

なお、元国際理事、前・元地区ガバナーがご出席の場合はご紹介ください。

- ⑥司会、進行については特に下記をご留意ください。

〔ア〕司会・進行はゾーン・チェアパーソンや各クラブ会長・幹事でお願いいたします。いわゆる、リジョン幹事（総務）やゾーン幹事（総務）の名称を名簿やプログラムに記載したり、進行等を担当されないようにご配慮ください。

〔イ〕式次第について、別紙参考案を添付いたしましたが、これはあくまでも参考です。各クラブ、各リジョンまたはゾーンの特徴を生かすよう立案していただけますでしょうか。通常の例会程度以上に特別なプログラムの印刷も不要と存じます。

〔ウ〕ガバナーの挨拶、運営方針の説明時間は15分～20分程度予定しております。また、LCIFに関する時間を10分程度予定しております（動画有り）パソコン、プロジェクターを持参いたしますので、会場にスクリーンのご準備をお願いいたします。

〔エ〕 前年度のガバナー公式訪問終了時より本年度の公式訪問開催日までに入会されたメンバー（正会員・家族会員・賛助会員）で、ガバナーの記念品をご希望の場合は、別紙名簿にご記入の上、リジョン・チェアパーソンを通じてご提出ください。ガバナーピンを当日の出席者のみ贈呈させていただきます。

（贈呈は前期のガバナー公式訪問終了後から入会された方が対象となります）

⑦ガバナーから各クラブへは「ピン」を3個用意しております。

ガバナーから贈呈の際は、特に段取りについて事前に打合せをしてください。

⑧各クラブよりの記念品につきまして今期はご遠慮申し上げます。

⑨ガバナー公式訪問の際には特別な装飾を新設しないようお願いいたします。

なお、横幕『ライオンズクラブ国際協会330-A地区ガバナー公式訪問・合同例会』を用意いたしておりますので、貸出しの希望有無を別紙「クラブ公式訪問・詳細表」の記入欄にご指示ください。

横幕のサイズ 〔大〕 90×540cm

 〔小〕 75×450cm

国旗・ライオン旗につきまして、各リジョンにてご用意ください。

※「クラブ公式訪問・詳細表」は、準備の都合上早めにご記入の上ご返信ください。

⑩ガバナー・プロフィールとガバナー方針の冊子を当日持参いたしますので、

事前懇談会ならびに合同例会において出席者全員にご配布をお願いいたします。

なお、事前懇談会においては、「ガバナー公式訪問 事前懇談会 クラブ回答書」をゾーン・チェアパーソンにおまとめいただきました「概況表」のご配布をお願いいたします。

⑪上記に関してご質問等がございましたら、キャビネット幹事L上野繁幸までお問い合わせください（携帯：090-3519-1662）

ガバナー公式訪問・式次第（案）

〔第一部〕 公式訪問合同例会

1. 開会の辞
2. 開会のゴング
3. 国歌斉唱
4. ライオンズ・ヒム斉唱（ライオンズクラブの歌）
5. 物故ライオンへの黙祷
6. ガバナー、第1副地区ガバナー、第2副地区ガバナー、
キャビネット幹事・会計の紹介
7. ガバナー歓迎の挨拶
8. リジョン・チェアパーソンまたはゾーン・チェアパーソンの挨拶
（注）ガバナーの紹介も含む
9. ガバナー挨拶
10. ガバナーから各クラブへ公式訪問記念の「バナー」「ピン」の贈呈
11. 新入会員へガバナーより記念品の贈呈
12. 閉会のゴング

（休 憩）

〔第二部〕 懇親会

1. あいさつ
（第1副地区ガバナー、第2副地区ガバナー出席の場合は、
挨拶の時間を予定下さい）
2. 乾杯“WE SERVE”

（会 食）

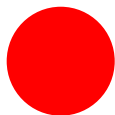
3. テール・ツイスタータイム
4. 出席率の報告
5. ドネーションの発表
6. ライオンズ・ローア
7. また会う日まで
8. 閉会の辞

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区ガバナー 公式訪問合同例会



※クラブ旗がございますので、国旗だけでも問題ございません。

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区ガバナー 公式訪問合同例会



※国旗とライオン旗が同じ大きさならライオン旗を少し下げる。

ご参考までに 2 例を添付します。

2019～2020年度 ガバナー公式訪問日程

2019年8月8日現在

日付	リジョン	公式訪問	時 間	開催場所
<u>2 0 1 9 年</u>				
9 月 4 日 (水)	1 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルグランドパレス (予定)
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 9 日 (月)	6 R	事前懇談会	15：30-17：30	浅草ビューホテル
		公式訪問・合同例会	18：00-20：50	
9 月 10 日 (火)	9 R	事前懇談会	16：00-18：00	八芳園
		公式訪問・合同例会	18：10-20：30	
9 月 12 日 (木)	12 R	事前懇談会	15：00-17：00	新宿ワシントンホテル
		公式訪問・合同例会	17：15-20：00	
9 月 13 日 (金)	11 R	事前懇談会	15：30-17：30	ヒルトン東京 (予定)
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 17 日 (火)	14 R	事前懇談会	15：00-17：00	京王プラザホテル八王子
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 18 日 (水)	3 R	事前懇談会	15：30-17：00	東京プリンスホテル
		公式訪問・懇親会	18：00-20：00	
9 月 19 日 (木)	8 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルグランドパレス
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 24 日 (火)	10 R	事前懇談会	15：30-17：30	目黒雅叙園
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 25 日 (水)	2 R	事前懇談会	15：30-17：30	コートヤードマリオット銀座 東武ホテル
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
9 月 26 日 (木)	13 R	事前懇談会	16：00-18：00	パレスホテル立川
		公式訪問・合同例会	18：30-20：30	
9 月 30 日 (月)	4 R	事前懇談会	15：00-17：00	東武ホテルレバント東京
		公式訪問・合同例会	18：00-20：30	
10 月 2 日 (水)	7 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルメトロポリタン (池袋)
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	
10 月 16 日 (水)	5 R	事前懇談会	15：30-17：30	東武ホテルレバント東京
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	

2019～2020年度 ガバナー公式訪問 出席予定者リスト

日付	リジョン	公式訪問	時 間	開催場所	出席予定者　　＜ 上段：事前懇談会　　下段：公式訪問・合同例会　＞
2 0 1 9 年					
9 月 4 日（水）	1 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルグランドパレス（予定）	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），佐藤靖子（キャビネット副幹事）
9 月 9 日（月）	6 R	事前懇談会	15：30-17：30	浅草ビューホテル	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：50		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），山本憲一（キャビネット副幹事）
9 月 10 日（火）	9 R	事前懇談会	16：00-18：00	八芳園	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：10-20：30		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），水落大稔（キャビネット副幹事）
9 月 12 日（木）	12 R	事前懇談会	15：00-17：00	新宿ワシントンホテル	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	17：15-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），小川初枝（キャビネット副幹事）
9 月 13 日（金）	11 R	事前懇談会	15：30-17：30	ヒルトン東京（予定）	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），野村瑠里（キャビネット副幹事）
9 月 17 日（火）	14 R	事前懇談会	15：00-17：00	京王プラザホテル八王子	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），青山 正（キャビネット副幹事）
9 月 18 日（水）	3 R	事前懇談会	15：30-17：00	東京プリンスホテル	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・懇親会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），椿 佳生子（キャビネット副幹事）
9 月 19 日（木）	8 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルグランドパレス	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），葛西智子（キャビネット副幹事）
9 月 24 日（火）	10 R	事前懇談会	15：30-17：30	目黒雅叙園	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），飯田容子（キャビネット副幹事）
9 月 25 日（水）	2 R	事前懇談会	15：30-17：30	コートヤードマリオット銀座	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00	東武ホテル	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），奈月れい（キャビネット副幹事）
9 月 26 日（木）	13 R	事前懇談会	16：00-18：00	パレスホテル立川	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：30-20：30		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），加藤邦広（キャビネット副幹事）
9 月 30 日（月）	4 R	事前懇談会	15：00-17：00	東武ホテルレバント東京	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：30		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），関根好恵（キャビネット副幹事）
10 月 2 日（水）	7 R	事前懇談会	15：30-17：30	ホテルメトロポリタン（池袋）	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），柴田幸太朗（キャビネット副幹事）
10 月 16 日（水）	5 R	事前懇談会	15：30-17：30	東武ホテルレバント東京	伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計）
		公式訪問・合同例会	18：00-20：00		伊賀保夫ガバナー，進藤義夫（第1副地区ガバナー），中井正力（第2副地区ガバナー），上野繁幸（キャビネット幹事），阿部かな子（キャビネット会計），峰村 篤（キャビネット副幹事）

※ 第1副地区ガバナーおよび第2副地区ガバナーにつきましても、基本的に事前懇談会より出席させていただく方針です。

副地区ガバナーの出欠席につきましては、当日のご挨拶や乾杯の件を含めて、お手数ですが、リジョン・チェアパーソンよりご案内、ご確認をお願いいたします。

公 式 訪 問 ・ 詳 細 表

(第 R · 第 Z)

実施年月日					
	2019年	月	日	()	
会場名 _____					
住 所 _____					
電 話 _____ F A X _____					
会場の担当者名 _____					
ガバナーおよび役員との事前懇談会 (1 部)					
AM ・ PM		時	分～	時	分
公 式 訪 問 (2 部)					
AM ・ PM		時	分～	時	分
参加クラブ [クラブ・ 出席者人数 名]					
特にガバナー挨拶の中におりこむことを希望する事項					
司会予定者					
1 部	東京	L C	L		
2 部	東京	L C	L		
備考欄： 横幕の貸し出しを					
☐ 希望します → ☐ 大 90×540 c m ☐ 小 75×450 c m ☐ 希望しません					

リジョン・チェアパーソン → キャビネット事務局
(FAX 03-5330-3370) 又は
(Eメール cab@lions330-a.org)

公式訪問日においてガバナーからの記念品を希望する新入会員名簿

(公式訪問日 2019年 月 日)

第 R・第 Z

ゾーン・チェアパーソン L

クラブ名	新入会員者名	スポンサー名	入会日	備考
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	
東京	L	L	201 年 月 日	

※リジョン・チェアパーソンを通じて

キャビネット事務局へご提出をお願いいたします。

(FAX 03-5330-3370) 又は (Eメール cab@lions330-a.org)

※公式訪問出席者のみに贈呈させていただきますので、予めご了承ください。