



ライオンズクラブ国際協会330-A地区

キャビネット事務局 〒169-0074 東京都新宿区北新宿 1-36-6 ダイナシティ西新宿 1F
TEL. 03 5330 3330 FAX. 03 5330 3370 E-mail : cub@lions330-a.org URL : http://330a.jp

2020年1月8日

ライオンズクラブ国際協会330-A地区
各クラブ会長・幹事 各位

ライオンズクラブ国際協会 330-A地区
ガバナー 伊賀 保夫
薬物乱用防止委員会
委員長 L村島 吉豊

東京都主催令和元年度 薬物専門講師研修の開催について

拝啓 新春の候、時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。平素は薬物乱用防止活動に格別のご尽力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、この度「薬物専門講師研修」開催のご通知を東京都社会福祉保健局より（別紙添付）頂戴いたしました。

この制度は、東京都において平成22年度より新しく開設された「薬物専門講師証明書」を発行する要件に該当する制度です。

現在、東京都発行「薬物専門講師養成講座受講修了証」をお持ちの方も上記制度に準じて発行されるとのことです。出来れば現在、(財)麻薬・覚せい剤乱用防止センター交付の「薬物乱用防止教育認定講師」と同時に取得されます事をお勧めいたします。

別紙添付書類にて申し込み手続きを宜しくお願い致します。

敬具

別紙

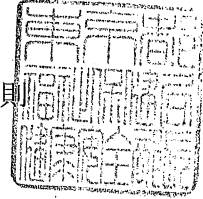
31 福保健薬第3429号

令和元年 12月 17日

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区
薬物乱用防止委員会委員長 殿

東京都福祉保健局健康安全部長

高橋 博 貞



令和元年度薬物専門講師研修会の開催について

日頃から、東京都の薬物乱用防止対策に御協力をいただき、ありがとうございます。

東京都では、薬物専門講師として必要な知識を取得し、薬物乱用防止対策を推進していただくことを目的として、下記のとおり研修会を開催いたします。

つきましては、貴会会員に周知いただきますようよろしくお願い申し上げます。

記

1 開催日時及び場所

令和2年2月20日（木曜日） 午後2時から午後4時10分まで

東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎5階 大会議場

※ 受付は、午後1時15分から開始します。

2 研修内容

別紙1のとおり

3 申込方法

令和2年2月3日（月曜日）までに、参加希望者から直接、別紙2「令和元年度薬物専門講師研修会参加申込書 兼 入場整理券」をファクシミリでお送りください。

※ 別紙2「令和元年度薬物専門講師研修会参加申込書 兼 入場整理券」は、受付時の入場整理券としても使用しますので、研修会当日お持ちください。

※ 1階受付で、入庁手続きを行っていただいた後、お持ちいただいた入場整理券と引き換えに、研修会資料をお渡します。

なお、受付の場所は別紙3「御案内」を御参照ください。

※ 会場の都合上、人数を調整させていただく場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

東京都福祉保健局健康安全部薬務課麻薬対策担当

担 当：山崎、加藤

電 話：03-5320-4505（直通）

ファクシミリ：03-5388-1434

令和2年2月20日(木曜日)
午後2時から午後4時10分まで
都庁第一本庁舎 5階大会議場

令和元年度薬物専門講師研修会プログラム

1 挨拶
東京都福祉保健局健康安全部薬務課長 早乙女 芳明

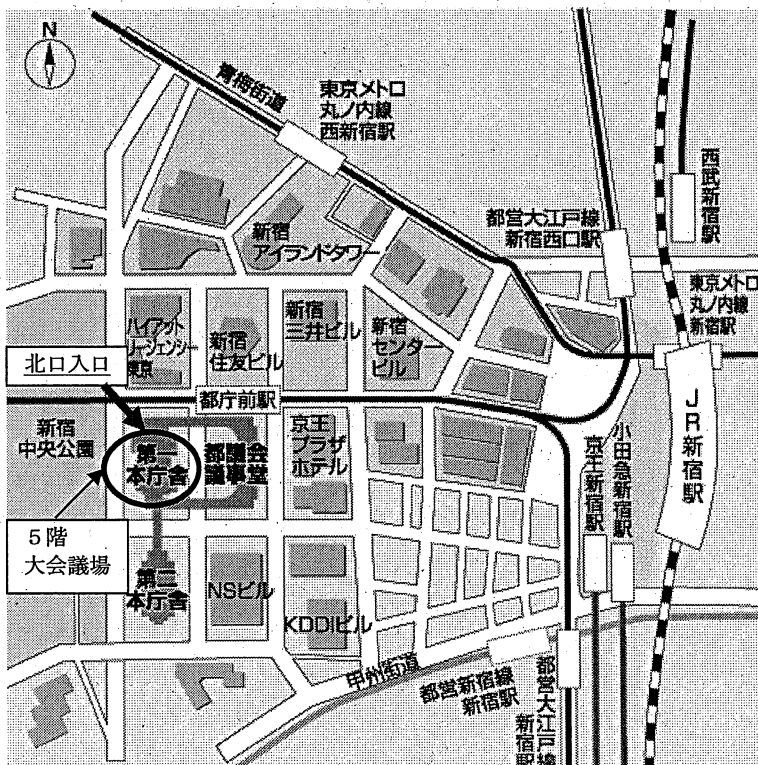
2 東京都における薬物乱用防止対策について など
東京都福祉保健局健康安全部薬務課職員
午後2時10分から午後3時まで

(休憩 10分)

3 「最近の薬物事犯の現状と薬物乱用防止について」(仮題)
講師：警視庁組織犯罪対策部組織犯罪対策第五課
銃器薬物対策第二係長
井上 泰伸

午後3時10分から午後4時10分まで

都庁への交通案内



- ★最寄駅
- JR 新宿駅
(西口から徒歩約10分)
- 都営地下鉄大江戸線
「都庁前駅」
- 新宿駅西口
地下バスのりばから都営バス
又は京王バス(都庁循環)
「都庁第一本庁舎」下車

令和元年度薬物専門講師研修会参加申込書 兼 入場整理券

東京都福祉保健局健康安全部薬務課麻薬対策担当 行

ファクシミリ 03-5388-1434

申込日 令和 年 月 日

御名前

御住所

〒

電話番号

所属団体 (いずれかに○をしてください。)

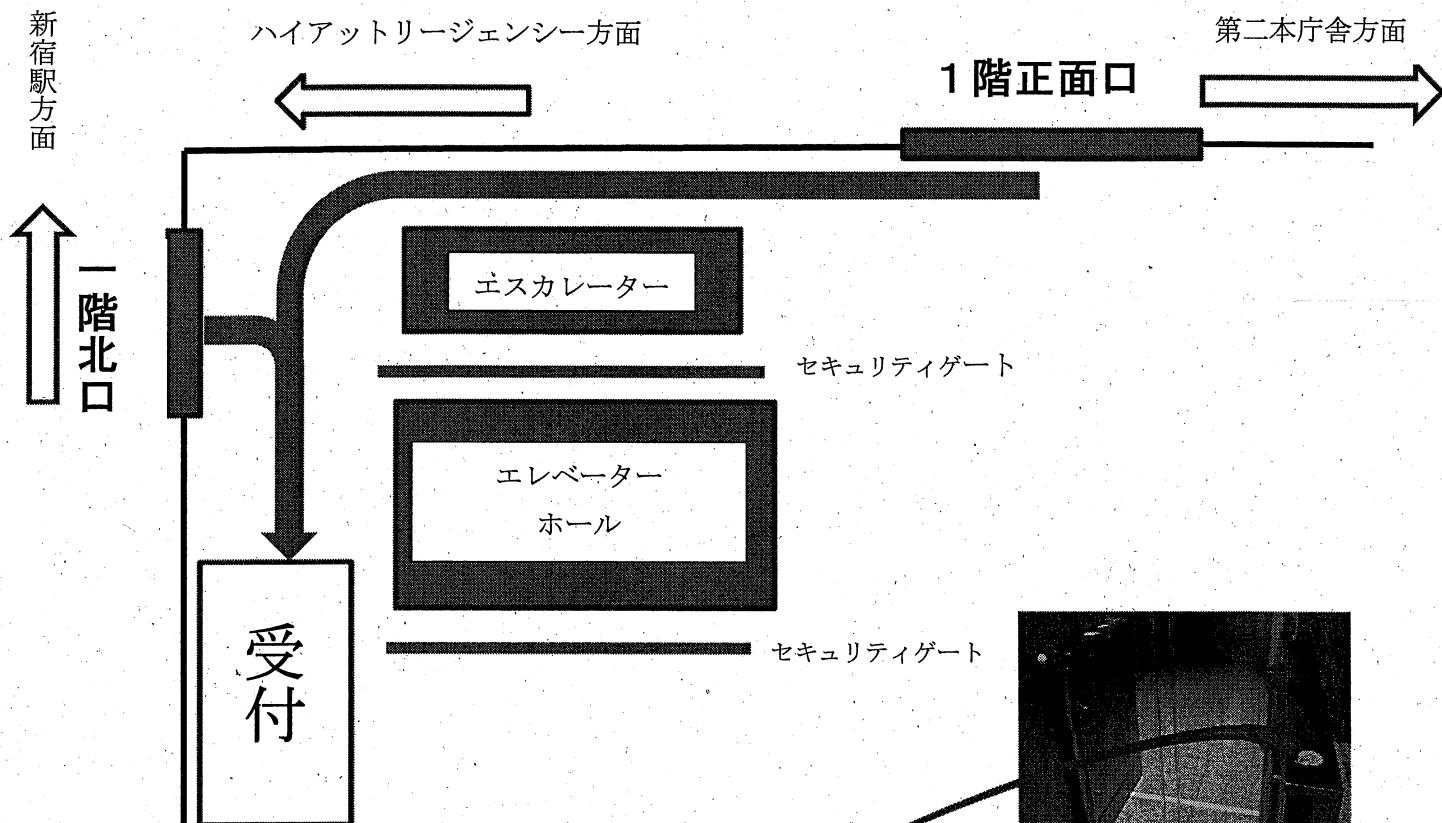
- ・ 東京都薬剤師会
- ・ 東京都学校薬剤師会
- ・ 東京都薬物乱用防止推進協議会
- ・ ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区
- ・ その他 ()

※ 御出席される方は、令和2年2月3日(月曜日)までにファクシミリにてお申込み
ください。

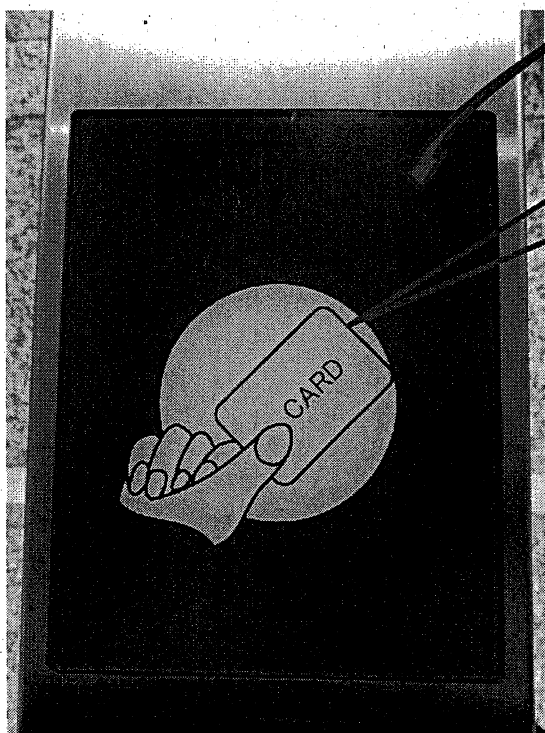
また、この「参加申込書 兼 入場整理券」は、研修当日に1階の受付に御提出ください。

★受付

都庁第一本庁舎 1階北口を入った右側奥に専用の受付を設置いたしますので、必ずお立ち寄りください（来庁者受付票は記載しないでください）。



★その他



受付でお渡しする ICカードを「OK」が出るまで約2秒しっかりタッチください。

- ※ゲート通過後、庁舎内では、ICカードを必ず着用してください。
- ※ゲートの外へ出られる場合、ICカードを回収します。再度、入庁される場合は改めて受付で手続きを行ってください。
- ※研修終了後、ICカードはゲートで回収します。