



We Serve

ライオンズクラブ国際協会 330-A地区(東京) キャビネット事務局: 〒160-0023 東京都新宿区西新宿 7-10-17 新宿ダイカンプラザB館 2階
Lions Clubs International District330-A(Tokyo) Cabinet Office:2F,Shinjuku Daikan Plaza.,10-17,Nishishinjuku 7chome,Shinjuku-ku,Tokyo,160-0023Japan
TEL 03-5330-3330 FAX 03-5330-3370 E-MAIL cab@lions330-a.org URL <http://www.lions330-a.org>

2007年1月30日

ライオンズクラブ国際協会
330-A地区
各クラブ会長・幹事殿

ライオンズクラブ国際協会
330-A地区
ガバナー L 森山 勇
国際大会参加委員会
委員長 L 戸田 周良

第90回シカゴ国際大会「代議員出席下限800人」実現の手続きについて

拝啓 寒冷の候、貴ライオンにおかれましては益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、ライオン誌2月号5ページに報道されているように、代議員として国際大会で投票をするには、大会登録と代議員登録を行わなければなりません。そこで、先ず必要となる「大会予備登録及びホテル予約申込書(資料A)」をお届けしますので、各クラブでご記入の上キャビネット事務局へご返送下さい。(2月28日締め切り)

なお、追って各クラブへ国際協会から次の諸票が送られてきます。

- ① 資格証明書
- ② 代議員交代証明書
- ③ クラブ幹事あて国際大会案内状

これらについては、「代議員の予備登録について(資料B)」をご参照のうえ、①②を「大会予備登録及びホテル予約申込書(資料A)」と共にキャビネット事務局宛にご送付下さい。

また全体を把握するための資料として、「大会登録者報告書(資料C)」もあわせてご提出下さい。

(クラブ事務局宛には、「大会登録者報告書(資料C)」をメールにて送付しますので、データでの返信にご協力下さい。)

*「大会予備登録及びホテル予約申込書(資料A)」については、旅行代理店で参加されるメンバーもキャビネットでの集計上必要ですのでご提出いただくようお願いいたします。

敬具

送付先 : 160-0023

新宿区西新宿 7-10-17 ダイカンプラザB館 2F

ライオンズクラブ国際協会 330-A地区

キャビネット事務局

【写】各ゾーン・チェアパーソン、各委員会委員長・副委員長・委員



第 90 回ライオンズクラブ国際大会 ● 2007 年 7 月 2 日～7 月 6 日 ● アメリカ・イリノイ州シカゴ
大会予備登録及びホテル予約申込書

予備登録申込書の受け付け締切日は、2007 年 5 月 1 日です。詳細は、http://www.lionsclubs.org/JA/content/news_conv_register.shtml をご覧下さい。

大会登録 姓名はパスポートに表示されてあるものと同じつづりで活字体のローマ字で記入して下さい。

名 _____ 姓 _____

番地及び町名 _____ 都市名 _____

都道府県名及び郵便番号 _____ 国名 _____ JAPAN

電話番号 _____ ファックス番号 _____ 電子メール _____

ライオン; クラブ番号 _____ クラブ名 _____ 地区 役職 _____ レオ ライオネス

配偶者: 名 _____ 姓 _____

ライオン; クラブ番号 _____ クラブ名 _____ 地区 役職 _____ ライオネス 非ライオン

子供: 名 _____ 姓 _____ 年齢 _____

子供: 名 _____ 姓 _____ 年齢 _____

クラブ代議員 補欠代議員

初めて、ライオンズクラブ国際大会に参加します。 初めてではありません。 以前に _____ 大会に参加しました。

大会への招待状の要請 (査証申請者のみ) [上の欄に必ずクラブ番号を記入]

大会総会は英語で行われ、協会の公式国語の同時通訳が伴います。イヤホンが必要ですか。 いいえ はい

パッケージ A: これは、上記の各人の大会登録、並びに大会期間中にシャトルバスが運行されるホテルの予約 (一部屋) を含みます。

12 月 31 日以前: 代表団ホテルの予約

12 月 31 日後: できれば、代表団ホテルを希望します。

できれば、次の条件に合ったホテルを希望します。 宿泊代が US\$ _____ 位のところ 大会センターの近く

ホテル到着日 _____ ホテル出発日 _____

一部屋の泊まり客数 _____ 人 必要なベッド数 1 台 2 台

特別要請 禁煙 車椅子利用可能の部屋 その他 _____

特に必要とする事項を記入 _____

●ホテル前払金は予約保証金であり、1泊分料金ではありません。宿泊費合計から差し引かれます。

パッケージ B: 大会登録のみ: これは、上記の各人の大会登録を含みます。

ホテルの予約は必要なし: 私は、 _____ に宿泊します。

チケットが必要となる行事等 下記の行事に参加する予定です。(参加するには上記の登録が必要)

行事	月日/時間	料金	数量	支払額
キー賞朝食会	7月3日/07:00-08:30	\$ 30	_____	\$ _____
メルビン・ジョーンズ・フェロー昼食会	7月5日/13:00-15:00	\$ 45	_____	\$ _____
食事の好み: 特になし 菜食料理 インド風菜食料理				

支払 ●申込みには全額の支払いが必要です。 ●米ドルのみ受け付けます。小切手その他の手形は米国の銀行発行でなければいけません。

●ピサ又はマスターカードが受け付けられます。クレジットカードの所有者が、**大会登録者でなければいけません。**

●電信送金については国際本部に連絡して下さい。

登録料

	大人	子供(17歳以下)
早期(2006/12/31以前)	US\$100	US\$10
普通(2007/1/1-3/31)	US\$115	US\$20
後期(2007/4/1-現地)	US\$130	US\$30

パッケージ A:

登録費 US\$ _____

チケットが必要な行事 US\$ _____

ホテル予約保証金 US\$ 150.00

合計 US\$ _____

パッケージ B

登録費 US\$ _____

チケットが必要な行事 US\$ _____

合計 US\$ _____

小切手 銀行振込 (振込確認書の写しをこの用紙に添付する必要があります)

ピサ マスターカード カード所有者名 _____

カード番号 _____ 有効期限 _____

署名 _____

申込書及び支払の送付先: Attn: Convention Division • Lions Clubs International • 300 West 22nd Street • Oak Brook, IL 60523-8842 USA •

クレジットカード及び銀行振込の場合は: (1-630) 571-1689 にファックスで送って下さい。重複を避けるため原本を郵送しないで下さい。

●手続きと確認書の送付には、4~6週間かかります。

各クラブ会長 殿

ライオンズクラブ国際協会
330-A地区
ガバナー L 森山 勇

2007年の「ライオンズクラブ国際協会第90回シカゴ国際大会について

貴クラブおかれましては益々御隆昌のこととお喜び申し上げます。

さて、2007年7月2日より6日までライオンズクラブ発祥の地であり、イリノイ州シカゴにおきまして第90回国際大会が開催されます。この記念すべき大会に日本からの代議員を最低800名、目標としては1,200名を送り込みたいと考えています。

つきましては、会員に周知徹底をして頂き、1人でも多くの大会参加と代議員の派遣を要請致します。

国際大会における3つの登録

- 大会参加する人は、必ず大会登録をして下さい。
大会登録をしないと大会に参加したことになりません。
大会登録をしないと、開会式、閉会式を含め各種セミナー等に参加・入場することが出来ません。
登録費は、2007年 3月31日までにすると 大人1人 US\$115
2007年 3月31日以後 大人1人 US\$130
- 代議員の登録について
各クラブは必ず1名以上の代議員を選出し、代議員の登録をして下さい。
また、RCP、ZCPは必ず代議員登録及び大会登録をして下さい。
詳細は、下記「全クラブが2月28日までに代議員の予備登録を !!」を参照
- 各準地区、複合地区単位のガバナーズナイト、ガバナーを囲む会等に登録をして下さい。

他にも登録するものが有りますが、上記の3つの登録は必ずして下さい。

全クラブが2月28日までに代議員の予備登録を !!

代議員の予備登録について

- 毎年1月末から2月始めに国際協会より、2007年7月6日に行われます第90回シカゴ国際大会の投票に必要な「資格証明書」の用紙（白と黄色の2枚組）が送られてきます。
- 左半分は「代議員」用、右半分は「補欠代議員」用になっております。
- 初めに左右を切り放しましょう
- 代議員となる人が決っていればその人を、もし2月28日までに国際大会の参加者、代議員となるべき人が決っていなければ、会長、第一副会長とクラブで順位を決めて下さい。
- 次に資格証明書用紙「代議員」用の、氏名（ローマ字）と書いてあります右側の線の上に、代議員の氏名をローマ字の楷書で記入して下さい。
- 代議員の署名欄の右側の線の上に、代議員となる人本人が漢字またはローマ字で署名して下さい。
- クラブ会長又は幹事署名欄の上の線の上にクラブ会長又は幹事が署名して下さい。（漢字、ローマ字いずれでもけっこうです。）
- 上記の要領にてクラブの定足数分の代議員を選出して、記入して下さい。
- 国際大会の参加者が多数の場合は、「補欠代議員」用にも「代議員」用と同じく補欠代議員となる人について、記入及び署名して下さい。
- 各事項に記入、署名が済みましたら「白い紙」と、国際本部から一緒に送られてきている「代議員交代証明書」（この用紙には何も記入しないで、2枚とも）の両方を2月28日までに必ずキャビネット事務局へ送って下さい。
(国際本部からの説明では、5月1日までに国際本部に返送するよう書いてありますが、今年度はキャビネットへ送って下さい。キャビネットに取りまとめて国際本部に送ります。)
- 資格証明書用紙の「黄色の紙」の方は代議員に渡し、大会に持参して下さい。

※ 予備登録した代議員が変更になった時はキャビネットから「代議員交代証明書」を取り寄せて、必要事項を記入し代議員本人が大会に持参して下さい。