



2010年3月30日

ライオンズクラブ国際協会330-A地区
各ライオンズクラブ会長・幹事 様

330-A地区
ガバナー 岡野 忠生
国際委員会
委員長 L渡邊 晃

ライオンズクラブ国際協会第93回オーストラリア・シドニー国際大会参加と

「330-A地区ガバナーとガバナーエレクトを囲む会」のご案内

拝啓 早春の候 貴ライオンズクラブにおかれましては、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、第93回国際大会が2010年6月28日(月)～7月2日(金)までオーストラリア・シドニーにおいて開催されます。国際大会は、世界各国から集まる会員とその家族や友人が大会諸行事に参加し楽しむとともに、おおいに他国の会員との親睦を深めることが最大の目標です。また、大会閉会式と同時に**国際会長はじめ、国際理事、各地区ガバナーまでの国際役員が就任する瞬間**を経験できる大会でもあります。また、本大会は**山浦晟暉Lが国際理事に就任される大会**でもあり、それぞれの瞬間も参加者全員で祝福いたします。各クラブにおかれましては、**代議員の方々の出席参加**を是非お願い致します**(閉会式前の代議員投票が最重要となります)**代議員権の行使をされ、私達の一票を国際会長、国際理事の投票総数の中に反映されるよう重ねてお願い致します。詳細については、指定旅行社、又はリジョン担当の国際委員会委員にお尋ねください。ご案内の概要は別紙の通りです。

同文写送付先 : 地区ガバナー, 元国際理事, 前・元地区ガバナー・第1・第2副地区ガバナー, キャビネット構成員, 地区国際委員会, 330複合地区国際大会委員会(330-A地区選出)

ご案内 1

インターナショナルパレードは、6月29日(火)の**正午12時開始**を予定しています。
また、パレードに参加する人は全て大会登録をし、大会の公式パレードユニフォームを着用してください(はっぴ、白ズボン、白靴 / 男女共通)

- ・ パレード行進路は、約1.2キロです。
- ・ 集合時間 → 午前11時00分 スタート → 正午12時00分(64番スタート)
 (**集合場所は、日本国旗と纏が目印となります**)
- ・ 全日本のパレード担当は8複合地区
- ・ 総責任者 330複合地区国際委員会

※山浦国際理事候補者支援会(チーム山浦)で参加される方々は、事前の打合せに参加し、注意事項を再確認のうえ、パレードに合流してください。先頭集団を牽引する大事な役目です。

ご案内 2

ガバナーとガバナーエレクトを囲む会 6月30日(水) 18時30分~21時00分
The Westin Hotel Sydney (ウエスティン・シドニー) 内
Grand Ballroom (グランドボールルーム)
17時30分~受付 <別紙参照>

ご案内 3

ジャパン・レセプション 6月29日(火) 18時00分~19時30分 <別紙参照>
The Westin Hotel Sydney (ウエスティン・シドニー) 内
Grand Ballroom (グランドボールルーム)

ご案内 4

第2回山浦晟暉国際理事候補者ゴルフコンペ 7月1日(木) 早朝スタート <別紙参照>
コース: カムデン・レイクサイド・カントリークラブ
(読売巨人軍サインが優勝お祝いにコンペを開催した有名なゴルフ場です)

330-A地区 ガバナーとガバナーエレクトを囲む会ご案内

地区国際委員会では、6月30日（水）開会式終了後**午後6時30分**より「330-A地区岡野ガバナーと河合ガバナーエレクトを囲む会」を企画いたしました。国際大会期間中に330-A地区内クラブのメンバー各位と、**100%クラブ公式訪問を達成された岡野ガバナー**と、期待に胸を膨らませ準備をされている河合ガバナーエレクトと膝を交えて話し合える機会ですので、是非「囲む会」への出席参加をお願いいたします。

申込みは各クラブにおいてお取りまとめいただき、別紙用紙にご記入のうえ、330-A地区キャビネット事務局あてお申込み下さい（指定旅行社のツアー申込書欄で囲む会に「参加する」とされた場合においても、同時にキャビネットへお申込みください）

登録料につきましては、参加申し込みと同時にキャビネットの指定銀行口座にお振込をお願いいたします。

なお、参加申し込み締切日2010年6月10日以降のお取り消しの場合は、登録料のご返金は出来ません。

楽しい会に！と委員会一同頑張っております。メンバー皆様の参加協力を重ねてお願いしてご案内にかえさせていただきます。敬具

記

1. 日 時 : 2010年6月30日（水）
受 付 17:30～18:30
開 宴 18:30～21:00
2. 場 所 : The Westin Hotel Sydney
(ウエスティン・シドニー) 内
Grand Ballroom (グランドボールルーム)
3. 所在地 : No.1 Martin Place Sydney New South Wales 2000 Australia
オーストラリア国ニューサウスウエールズ州シドニー市
マーチンプレイス1番地
電話 +61-2-8223-1111
4. 登録料 : 1人 14,000円（下記銀行にお振込をお願いいたします）
3コース洋食メニュー&**飲み放題プラン**（ウイスキー、焼酎を除く）
（飲み放題 ビール、ワイン、ソフトドリンク）
5. 形 式 : 着席形式
6. 服 装 : ダークスーツ
7. 主 催 : 330-A地区国際委員会
8. 人 数 : 250名
9. 振込先 : 振込銀行 みずほ銀行 新宿西口支店（353）
口座番号 普通預金 NO. 4752406
口座名 ライオンズクラブ国際協会330-A地区
※お振込みの際はクラブにてまとめてお手続き願います。
個人単位でのお振込はご遠慮願います。
10. 参加申し込み、締め切りについて：
各クラブにてお取りまとめのうえ、キャビネット事務局宛てFAX 又は、申込用紙をEメールに添付してお申込みください。
(登録締切厳守：6月10日)

以上

「ジャパン・レセプション」のご案内

拝啓、時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

ジャパンレセプションにつきましては、冒頭の30分が代議員向けの投票の説明があり、その後の1時間がジャパン・レセプションとなります。山浦国際理事候補者の紹介・お披露目を中心となりますが、海外のVIP招待のお客様が多数お目見えになると思われまます。国際会長は勿論、第1・第2国際会長、各国の国際理事の方々も多数来場される予定です。会話は勿論、記念写真等も撮られてははいかがでしょうか。国際色豊かなレセプションに是非ご参加ください。 敬具

記

1. 日 時 : 2010年6月29日(火) 18:00~19:30
2. 場 所 : The Westin Hotel Sydney
(ウエスティン・シドニー) 内
Grand Ballroom (グランドボールルーム)
3. 所在地 : No.1 Martin Place Sydney New South Wales 2000 Australia
電話 +61-2-8223-1111
4. 登録料 : 1人 8,000円
5. 振込先 : 「ガバナーとガバナーエレクトを囲む会」と同口座
6. 主 催 : 議長連絡会議 (ジャパン・レセプション)
国際大会委員長連絡会議 (代議員会)
構成は、冒頭約30分が代議員向け投票の説明、その後約1時間がジャパン・レセプションとなり、2010-12年度山浦晟暉国際理事候補者のお披露目を行う。
7. 司 会 : MD330 桜井国際大会委員長
8. 形 式 : カクテルパーティ形式
9. 設 営 : MD330、内外航空
10. 服 装 : ダークスーツ
11. 人 数 : 330MDで200名を予定 (330-A地区は100名~150名)
12. 参加申し込み、締め切りについて :
各クラブにてお取りまとめのうえ、キャビネット事務局宛てFAX 又は、申込用紙をEメールに添付してお申込みください。
(登録締切厳守: 6月10日)

【重要】※代議員及び補欠代議員証明証の手順が改訂されております。

本年2月1日付け文書にて各クラブ会長、及びキャビネット構成員の方々にはお知らせ済ですが、お問い合わせ等は国際委員会又はキャビネット事務局まで。

(2月1日発信文書の内容は、地区ホームページPDF書庫に掲載しております)

以 上

第93回シドニー国際大会「ガバナーを囲む会」「パレード」「ジャパンレセプション」

参加申し込み用紙

2010年 月 日

第 R・第 Z

東京 LC

会長 L

NO	L 名 ご同伴者名はLをつけ ずに記入	パレード	レセプション	開会式	囲む会	ゴルフ	閉会式	大会参加方法 (利用旅行者) (個人)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

- ※ 登録締切日：6月10日
- ※ 指定旅行社で囲む会に「参加する」とされた場合もキャビネットへのお申込が必要です。
- ※ ゴルフ欄に「O」をされた場合は、別紙ゴルフ申込書をFAX(03-3761-4178)までご送信ください。
- ※ すべての会について、必ず事前にご入金をお願い致します。
用紙が不足の場合はコピーをお願いいたします。

F A X : 0 3 - 5 3 3 0 - 3 3 7 0

Eメール： cab@lions330-a.org

ライオンズクラブ国際大会 オーストラリア シドニー

山浦国際理事候補者支援会用特別コース(現地6泊9日間コース)【330-A地区】

旅行代金 @273,000円 * 其他別途諸費用が 必要となりますので、別紙旅行条件書のご確認をお願いします。

※ご宿泊は LCI本部から330A地区へ割り当てられた 市内中心に位置する最高級ホテル＝『ウエステイン・シドニー』 予定しております。

※割引料金での『ビジネスクラス』は、上記旅行代金に@190,000円の追加でご用意致します (割引料金での座席に限りがありますので、お早めにお申込み下さい)

内外航空サービス株式会社

日次	月日	都市名	時間(予定)	交通機関/所用時間(予定)	摘要	食事
1	2010年 6/26 (土)	成田空港発 香港空港着 香港空港発	18:30 22:10 23:55	CX505 /4時間40分 CX101 /9時間10分	16:00予定 成田空港第2旅客ターミナル指定カウンター前集合 キャセイパシフィック航空便にて『香港空港』へ 着後、『シドニー空港』行きフライト便に乗り継ぎ キャセイパシフィック航空便にて『シドニー空港』へ 機中泊	夕:機内食
2	6/27 (日)	シドニー空港着	11:05	専用バス	到着通関後、専用バスにてシドニー市内へ移動 午前～午後 専用バスにてシドニー市内小観光 【見学先(予定・順不同)】 ロックスクエア・屋敷、ミセス・マッコウ・リース岬、ダーリングハーバー地区等 16:30頃 ご宿泊ホテルチェックイン(予定) シドニー泊	朝:機内食 (軽食) 昼:○ 夕:×
3	6/28 (月)	シドニー滞在		混載バス	終日 ポートステイブンス・エコツアー 【見学先(予定)】船に乗り野性のクジャ・イルカに遭いに行き、のんびりビーチを眺めながらのご昼食後、大砂丘を4WDドライブとワイナリーを訪ねます。更に野生のコアラを探しご案内する盛り沢山のツアーです。(クジャ・イルカは野生動物の為、クルーズ中に遭遇出来ない可能性があります) 【所要時間(予定)】 08:30頃～18:30頃 【国立公園入場料】A\$1.85(予定)は現地で直接お支払いいただきます 19:00～ インターナショナル・パレードのリハーサル シドニー泊	朝:×
4	6/29 (火)	シドニー滞在	パレード送迎時	専用バス	09:00集合 インターナショナル・パレード(10:00開始) 午後 フリータイム 18:00～19:00 ジャパン・レセプション シドニー泊	朝:×
5	6/30 (水)	シドニー滞在	総会出席時	専用バス	07:30～09:30 バイオリン演奏会 09:00集合 初日総会(10:00～13:00予定) 午後 MJF昼食会(13:00～)各種セミナー等 ※参加しないメンバーは「一日フリータイム」 18:00～20:30 ガバナー&ガバナーエレクトを囲む会 シドニー泊	朝:×
6	7/01 (木)	シドニー滞在	総会出席時	専用バス	午前 二日目総会(10:00～12:30) ※支援会メンバーの一部は、国際理事の指名時に立ち会う 午前・午後 一部支援会メンバーとご家族は「一日フリータイム」 夕方より シドニー湾船上夕食会 18:30～ 銀杏賞晩餐会 シドニー泊	朝:×
7	7/02 (金)	シドニー滞在	投票・閉会式出席時	専用バス	06:30集合 代議員投票(07:00～10:00予定) ※支援会全員で投票依頼を代議員投票会場入口で行う 午前 閉会式(09:30～13:00予定) ※山浦候補者国際理事就任、河合地区が1ヶ一職生の応援 閉会式後 フリータイム 18:00頃～ 山浦支援会の打上げ会食会 ※山浦国際理事は多忙の為、ご挨拶のみ シドニー泊	朝:×
8	7/03 (土)	シドニー滞在 シドニー空港発	21:55	専用バス CX138 /9時間30分	終日 フリータイム 18:30頃 専用バスにて空港へ移動 キャセイパシフィック航空便にて『香港空港』へ 機中泊	朝:×
9	7/04 (日)	香港空港着 香港空港発 成田空港着	05:25 09:10 14:35	CX504 /4時間25分	着後、『成田空港』行きフライト便に乗り継ぎ ※乗り継ぎ便の搭乗時刻まで空港内の免税店等でのショッピングをお楽しみ下さい キャセイパシフィック航空便にて『成田空港』へ 到着通関後、解散 -----ご帰宅の途-----	朝:機内食 昼:機内食

※ インターナショナル・パレードに参加予定のメンバー、又は旅行日程に余裕の取れるメンバーの方々に特におすすめいたします。

国際委員会委員長 渡邊 晃

旅行条件(要約)

この旅行は内外航空サービス株式会社(観光庁長官登録旅行業第94号/東京都渋谷区道玄坂1-10-7/以下当社という)が実施するもので、旅行条件については下記による他別途お渡しする基本募集パンフレット最終面記載事項、確定書面である最終旅行日程表及び当社旅行業約款によります。

1. 旅行申込・代金のお支払い

参加申込書を弊社に提出戴いた後、弊社より**申込金(@73,000円)**及び国際大会登録料及び登録代行手数料のご請求書を送付致しますので、請求書記載の期日までにご入金手続きをお願いします。残金は申込金を差し引き、ご出発前に弊社より再度ご請求書を送付致します。

2. 取消料

お客様はいつでも下記の取消料を支払って、旅行契約を解除する事が出来ます。

- 旅行出発日の前日から起算して30日目に当たる日以降～3日目に当たる日まで …旅行代金(※)の20%
- 同2日目(前々日)～前日 …旅行代金(※)の30%
- ご出発当日、成田空港での指定ご集合時刻前 …旅行代金(※)の50%
- 旅行開始後又は無連絡不参加 …旅行代金(※)の100%

※取消料は「旅行代金」「一人部屋利用追加差額代金」「ビジネスクラス利用追加差額代金」が対象となります。

3. 最小催行人数

30名様

4. 申込締切日

2010年2月26日(金)

5. 旅行代金に含まれるもの

- 航空運賃 日程表記載の航空会社/経路でのエコノミークラス航空運賃(変更不可)
- 現地交通費 日程表記載の送迎・観光時の専用バス及び定期観光バス料金
- ガイド代金 日程表記載の送迎・観光時の現地ガイド代金
- 宿泊費用 【シドニー】ウエステインホテルにおける宿泊費用(2名1室利用基準/景観・階層指定不可)
※1名1室利用をご希望の際は、別途一人部屋利用追加差額代金のお支払いが必要です。
<1名1部屋利用追加差額代金> @15,600円×6泊=@93,600円(6泊分)
※ご宿泊予定ホテル『ウエステイン・シドニー』は1泊1部屋、31,200円(A\$346)にてLCIと契約されています。
※満室となった場合は、シェラトン・オン・ザ・パークを含む他のホテルへご案内をさせていただきます。
- 観光料金 日程表記載の観光時ガイド料金・入場料
※ポートステイプルス・エコツアーにご参加の際の、【国立公園入場料A\$1.65(予定)】は、現地にて直接お支払いいただきます。
- 食事代金 日程表記載の食事代(飲物代を除く)
- 税金・サービス料 日程表記載の団体行動時のチップ、税金、サービス料(枕銭等の個人的な費用を除く)
- 手荷物運搬費用 原則としてご利用航空会社規定の重量・容積・個数の制限内
- 添乗員費用 30名様以上のご参加をいただいた場合、成田空港発着にて添乗員が同行致します(1名)

6. 旅行代金に含まれないもの

- 国際大会登録料(期日は、ライオンズクラブ国際協会LCIが受理した日付を指し、旅行社が受理した日付ではありません)
 - 早期登録 @US\$100相当額の日本円(2009年12月31日までにLCIが受理した登録申込の場合)
 - 普通登録 @US\$130相当額の日本円(2010年1月1日から4月30日までにLCIが受理した登録申込の場合)
 - 後期登録 @US\$150相当額の日本円(2010年5月1日以降にLCIが受理した場合の登録申し込みの場合)
- 国際大会登録代行手数料 @3,000円(税別/弊社ツアー参加者用料金)を国際大会登録料とは別に申し受けます
※弊社ツアーに参加されずに登録代行だけをご希望の場合は、@5,000円の手数料を申し受けます。

★以下の各空港諸税は、2010年1月25日現在有効な空港税・運賃・為替レートを基準としており、航空券の発券月(6月予定)時点で変動が生じた場合は調整をしてご請求を致します。

- 成田空港施設使用料 @2,040円
- 成田旅客保安サービス料 @500円
- 海外空港諸税 @8,600円 が旅行代金とは別途必要になります。(2010年1月14日現在有効な金額)
- 燃油付加特別運賃 @12,200円が旅行代金とは別途必要になります。(2010年1月14日現在有効な金額)
- ETAS(短期観光)登録代行手数料 @2,000円が旅行代金とは別途必要になります(別途5%消費税を申し受けます)
※ETASは、豪州への入国査証(ビザ)の代わりとなるもので、必ず登録が必要になります。
- ビジネスクラス利用代金 @190,000円が旅行代金とは別途必要になります。(割引料金での座席に限りがありますので、お早めにお申込み下さい)
- 330-A地区ガバナーを囲む会・ジャパンレセプション参加代金・銀杏賞晩餐会参加代金等、現地での各会合への参加費用は旅行代金には含まれておりません。
- 個人的費用 日程表に記載の無い食事代一切、食事の際の飲物代、ホテル宿泊時の個人的ご利用会計等は旅行代金には含まれておりません。
- 超過手荷物料金 ご利用航空会社規定の重量・容積・個数の範囲を超えた場合の追加料金一切

その他

渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。下記の外務省「外務省海外安全ホームページ」でご確認下さい。

<http://www.pubanzen.mofa.go.jp>

渡航先の衛生状況については厚生労働省「検疫感染症情報ホームページ」でご確認下さい。

<http://www.forth.go.jp>

《募集型企画旅行・旅行実施/申込先》ライオンズクラブ国際協会公認ツアーコーディネーター / 330-A地区指定旅行社
《伊藤忠グループ》観光庁長官登録旅行業第94号・日本旅行業協会会員・ボンド保証会員

内外航空サービス株式会社 旅客営業一部 旅客営業一課 ライオンズデスク

〒150-0043東京都渋谷区道玄坂1-10-7 五島育英会ビル7階 総合旅行業務取扱管理者:山崎直樹

TEL:03-6910-0140 FAX:03-5489-5840 sales@naigainet.co.jp

[定休日]土・日・祝祭日 [営業時間] 月曜～金曜 09:00～17:40

担当者:山崎直樹・清水達哉・渡辺葉子・菊池健晴・広田麻耶