

<2010—2011年度>

第2回
キャビネット会議
提出案件

2010年11月8日（月）

新宿京王プラザホテル 南館4階「扇」

ライオンズクラブ国際協会
330-A地区

第 2 回 キャビネット会議 提出 案 件

役職名 政策・計画委員長

L 橋口啓一

案件 1、2010－2011 年次大会におけるアワード贈呈についての提案

(説明)

ガバナー提唱の「地区奉仕月間」が終了した今、各クラブ、ゾーン、リジョンのさらなるアクティビティ推進のため、年次大会における各種アワード等について、①真にその賞にふさわしいアクティビティ等を決定する、②審査の公平性・透明性をはかる、③さらには時代の変化に合わせて賞品の見直しも行う、
という理由から

「2010-2011 年度 アワード規定」について以下のように提案いたします。

- i 新しいアクティビティの開拓にかかわるアワード（クラブ・ゾーン・あるいはリジョン）
- ii ホームクラブ出席を重視したアワード（個人）
- iii 会員増強にかかわるアワード（クラブ・個人）
- iv 傘寿・米寿・卒寿・白寿など高齢者をたたえるアワード（個人）
- v 従来の総花的なアワードから、社会福祉／薬物乱用防止／YE／LCIF／献血／青少年育成に絞り込み クラブ・個人とも大賞のみ贈呈する。
- vi ガバナー特別賞として「難病対策支援フォーラム&チャリティコンサート」に特段の支援のあった個人・クラブを表彰する。

また、審査経過・授賞理由を公表するものとします。

各アワードの規定、審査方法等の詳細は、第 2 回キャビネット会議での承認後速やかに明文化し、これを公表するものといたします。

案件 2、キャビネット行事予定(計画)の決定方法についての提案

(説明)

各委員会が独自に各種のセミナーやイベント等の開催日程を決定しておりますが、時として行事が集中してしまうことが多く、多くの参加者が得られないことがあります。

以上から、

「キャビネット行事予定の決定方法について」以下のように提案いたします。

- i キャビネット及び政策・計画委員会は、各委員会と日程調整の上、最終的にガバナーが日程を決定し、キャビネット幹事は、決定した日程を当該委員会、IT委員会に連絡する。
- ii IT委員会は、地区ホームページにカレンダーを設置し、該当する日にその行事名・時間・会場・参加費・開催委員会名を掲載する。

すでに決定された行事予定は、既定のものとし、これから決める日程については、このキャビネット会議で承認が得られ次第、速やかに適用するものといたします。

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

役職名 会則・会員委員会

氏名 池 田 和 司

案件 1、地区ガバナー・第1及び第2副地区ガバナー選挙に関する規定を別紙の通り改正する。

(説明)

(1)、代議員名簿については、従来から事実上キャビネットから立候補者に対して交付をしていた。

代議員名簿は住所録を付して交付をするために、代議員各位の個人情報保護の観点から、より慎重な取扱いが求められるため、これに関連する規定が必要となる。

(2)、文書による選挙運動として「通常葉書」のみを発信できる。

従来の規定は、通常はがきと表現されており、普通のはがき等等と解釈されるおそれがあるため、より正確を期すること及びその根拠を明記することとした。

(注) 10月8日(金)(必着厳守)までに330-A地区キャビネット事務局宛Eメール、もしくはFAXにてご提出をお願いいたします(Eメール推奨)
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

青少年育成・ライオンズクエスト委員会 委員長

L 名 平岩 宏司

案件 1、中学校教師の‘公募型ワークショップ’参加要請

(説明)

思春期（特に中学生）が抱える「悩み事、いじめ、誘惑、望ましい友情関係、自尊心の向上」に対応する手段（ライフスキル教育）を学校の授業を通して子供達が身に付ける機会与えたいと思います。

その手段として、初めに中学校の先生方に青少年育成フォーラム（J I Y D）が開催する公募型「ワークショップ」に多くの先生方の参加を求めたい。

具体的な応募方法、参加費用、授業内容は青少年育成フォーラムのホームページ（<http://www.jiyd.org/lionsquest/index.html>）を参照願いたい。

案件 2、ライオンズ・クエスト関係 L C I F 四大交付金について、

(説明)

飯田ガバナー期に交付されたライオンズ・クエスト関係 L C I F 四大交付金（330-A, C 共同申請 10837）は本年12月で期限が終了するが、330 複合地区ガバナー協議会にて6ヵ月の延長を L C I F に申請した結果認可された。（2011年6月迄）

次期ライオンズ・クエスト関係 L C I F 四大交付金について当委員会としては330 複合青少年育成・ライオンズクエスト委員会と協議した上で、決定したい。

(注) **10月8日（金）（必着厳守）**までに330-A地区キャビネット事務局宛 Eメール、もしくはFAXにてご提出をお願いいたします（Eメール推奨）
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

E-mail: cab@lions330-a.org / Fax : 03-5330-3370

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

役職名

L 名

案件 3 視覚障害者作文（英語）表彰について、
（説明）

現在、都内視覚障害者学校の四校に対し、国際協会が提案している視覚
障害者（11歳～13歳）の作文（英文）テーマ「平和を生み出す力」を募集して
おります。その中の優秀作品を国際協会に提出しますが、国際協会の選にもれた
作品については、330-A地区として、その作成の姿勢に荣誉を差し上げたいと
考えます。

以上

（注）10月8日（金）（必着厳守）までに330-A地区キャビネット事務局宛
Eメール、もしくはFAXにてご提出をお願いいたします（Eメール推奨）
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、
キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

E-mail: cab@lions330-a.org / Fax : 03-5330-3370

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

役職名 薬物乱用防止委員会 委員長

L 桐 井 義 則

案件 1) 薬物乱用防止認定講師に関する管理について

(説明)

個人情報保護法の観点から以前よりキャビネット側においても名簿管理のシステム構築されておられません。更新管理並びに退会者における管理を効率的に行う事を当委員会においても重要視しております。そこで、eMMR サバンナ上のメンバー情報の内に、認定資格の有無・有効期限の情報を付け加えることにより上記の問題が解決できる事と考えております。

しかしながら、上記要項につきましては、複合地区ならびに eMMR サバンナ使用上の諸点の協議が必要な為、協議決定後、提案致します。

案件 2) 薬物乱用防止教室（新規依頼）開催に関する対応について

(説明)

警視庁及び東京都よりキャビネット事務局宛での「開催依頼要請」の対応を下記の通り考えております。

1. 依頼要請については委員会として積極的に対応する。
2. 依頼場所を考慮の上、担当クラブ（ゾーン又はリジョン）を決め実施する。
※教材費等は担当クラブ（ゾーン又はリジョン）の負担とする。
3. 担当クラブ（ゾーン又はリジョン）に認定講師不在の際は、委員会及びゴールド講師連絡会より派遣する。

以上の 2 案件について

委員会レベルでは御座いませので、ご審議いただきたくご報告申し上げます。

(注) **10月8日（金）（必着厳守）までに**330-A地区キャビネット事務局宛 Eメール、もしくはFAXにてご提出をお願いいたします（Eメール推奨）
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

役職名 難病対策支援特別委員会

L 名 委員長 L 村木 秀之

案件 1、2011/3/11 開催の『フォーラム&チャリティコンサート』のチケット
購入申込書を各クラブ宛お送りしたいので承認をお願いしたい。

(説明) 2011/3/11 開催予定の『フォーラム&チャリティコンサート』(詳細は委員会 委員長報告書をご参照下さい。)のチケット(1枚¥5,000)購入について、ご協力をお願い致します。お申込み頂きましたクラブに対し整理券をお届け致します。
当日はこの整理券を東京芸術劇場にご持参頂き、受付で指定席券とお取り換えの上
係の誘導に従ってお席にご着席をお願い致します。

(添付: 3月11日チケット申込書)

案件 2、上記『フォーラム&チャリティコンサート』にご協力頂ける委員会に
対し「委員会協力アクティビティ申請書」の提出をお願いしたい。

(説明) 上記『フォーラム&チャリティコンサート』にお手伝い頂ける委員会や
会場外(池袋西口公園)でのイベントや奉仕活動にご参加頂ける委員会の皆さま
より、別紙申請書をご提出頂き 又、当日はご参画頂き、3/11 が 330-A 地区の
ライオンズのお祭りになるような(一般の方々にも広く認識頂けるような)
年次大会記念アクティビティとなりますよう、ご協力を切にお願い申し上げます。

(添付: 3月11日委員会協力アクティビティ申請書)

(注) 10月8日(金)(必着厳守)までに330-A地区キャビネット事務局宛
Eメール、もしくはFAXにてご提出をお願いいたします(Eメール推奨)
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、
キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

E-mail: cab@lions330-a.org / Fax : 03-5330-3370

3月11日委員会協力アクティビティ申請書

委 員 会 名	委員会	
委 員 長 名	L.	
協 力 内 容	PR・集客協力	
	当日運営協力	
	アクティビティ協力	
具 体 的 内 容		
使 用 場 所		
ステージ使用		
協 力 団 体		

3月11日チケット申込書

今期河合キャビネット後半最大のアクティビティであり、年次大会記念アクティビティともなっております「フォーラム&チャリティコンサート」へのご協力をお願い申し上げます。

開催日は2011年3月11日(金曜日)18時より開演いたします。入場料は5,000円となっております(入場収益はすべて寄付とさせていただきます)

2011年1月31日までにお申し込み及びお振込いただけますようお願い申し上げます。
 尚、クラブ単位でお申し込みいただきますよう重ねてお願い申し上げます

東京		ライオンズクラブ		(	リジョン	ゾーン)
メンバー				ご同伴及び一般		
1	L.	8	L.	1		
2	L.	9	L.	2		
3	L.	10	L.	3		
4	L.	11	L.	4		
5	L.	12	L.	5		
6	L.	13	L.	6		
7	L.	14	L.	7		
合計				枚	金額	円

上記申し込み欄が足りなくなった場合は、恐縮ですがコピーしてご記入をお願いいたします。

繰り返しのお願いです、お申し込みは2011年1月31日までをお願いいたします

お問い合わせ・お申し込みは

ライオンズクラブ国際協会330-A地区 キャビネット事務局

TEL:03-5330-3330

FAX:03-5330-3370

E-mail:cab@lions330-a.org

振込先 みずほ銀行 新宿西口支店 普通 4854683

ライオンズクラブ国際協会330-A地区

第2回キャビネット会議提出案件

役職名 高齢者福祉委員会 委員長
L 名 L, 中迎 譲司

審議事項

案件 1、「ライオンズ・ハート II（介護保険の事から各施設の案内迄）」を
ライオンズクラブ330-A地区ホームページに掲載する件

(説明) ライオンズクラブメンバーも高齢化を迎え、介護は積極的に取り組む
大きな課題であり、介護家族を抱えるメンバーも多数在籍しており
「ライオンズクラブによる編集発刊で、ライオンズメンバーが参考となるような
介護に関するさまざまな情報」を掲載し、メンバーに役立つ刊行本として
2008～2009度、高齢者福祉委員会が、発行致した介護情報誌を基に
ライオンズハート II を、制度変更などを盛り込み編集作成の上、
電子ブック化して、330-A地区ホームページにて、閲覧できるように作成費用を含め
検討する。

尚、介護情報を電子ブック化し、ホームページに掲載することにより、
刊行本に係る、印刷費や発送費が発生せず、
メンバーが、インターネットで地区ホームページを開くだけで
情報を得られることは、キャビネットIT化促進の一助となりえる。

尚、構成は

1、地区ガバナー等へのインタビュー記事

(ライオンズの高齢化に備えたキャビネット方針など)

2、介護の豆知識

(介護保険のしくみから施設・福祉用具サービス等について)

3、各クラブの高齢者に対するアクティビティ活動報告

(単一クラブの高齢者施設訪問等、奉仕活動状況を掲載)

4、ライオンズメンバー関連事業所の掲載

(居宅介護支援事業者から医療機関まで、メンバー事業所を紹介)

案件 2、「ライオンズ・ハート II」編集に伴い、各クラブにアンケートを要請する件

(説明) 1、高齢者施設などへ継続的又は周年事業等で奉仕活動している各クラブの
奉仕活動状況などを、アンケートで把握し、その活動状況などを
ご紹介する為。

2、クラブ内には、医療、介護に精通したメンバーや介護関連の事業に
関わるメンバーも多数在籍しており

これらメンバーの持つ貴重な情報と、介護に悩みや関心を持つメンバーとを
つなぎ、介護や介護保険の適切な情報、及びメンバーの介護関連事業の詳細を
紹介する。

第 2 回 キャビネット会議 提出案件

役職名；組織連携・ライオンズカード委員会

L 名； 委員長 L 脇 村 孝 友

案件 1. 一般社団法人 330-A 地区支援会の決算報告書と預託金の件

(説明) 一般社団法人 330-A 地区支援会の総会が 2010 年 9 月 22 日にキャビネット事務局にて開催されました。

よって、一般社団法人 330-A 地区支援会の第 6 期 (2009 年 7 月 1 日～2010 年 6 月 30 日) の決算報告書をキャビネット会議に提出致します。

決算報告書の内容は、別紙の一般社団法人 330-A 地区支援会決算報告書の通りです。

〔貸借対照表－1 枚、損益計算書－1 枚、預貯金等の内訳書－1 枚、仮受金（前受金・預かり金）の内訳書－1 枚〕 を添付致します。

(330-A 地区が使用している事務所は、一般社団法人 330-A 地区支援会と言う会社から、330-A 地区が月 40 万円で借り、事務所として使用しております。)

また、2009～2010 年度一般会計余剰金の一部が、一般社団法人 330-A 地区支援会に対して預託金 (6,342,465 円) が交付される合意がされました。(前期の第 4 回キャビネット会議において承認済みです。)

〔2009～2010 年度一般会計余剰金の一部預託について－1 枚、預託金に関する合意書－1 枚〕 を添付致します

今期の第 2 回キャビネット会議において報告後、実行されます。

(預託金の合計は、48,744,687 円となります。)

ゾーン・チェアパーソンの方々は、ガバナー諮問委員会において、一般社団法人 330-A 地区支援会の件を各クラブの会長・幹事様に正確に伝達して下さることをお願い致します。また、各クラブの会長・幹事様には、自クラブの各メンバーに正確に伝達して下さること、をゾーン・チェアパーソンより一言 お願い致します。

10 月 15 日 (金) (必着厳守) までに 330-A 地区キャビネット事務局宛、Eメールもしくは FAX にてご提出をお願いいたします。

F a x : 0 3 - 5 3 3 0 - 3 3 7 0

E-mail : cab@lions330-a.org

第 2 回 キャビネット会議提出案件

役職名；組織連携・ライオンズカード委員会

L 名； 委員長 L 脇 村 孝 友

案件 2. ライオンズカード加入状況の件

(説明) ガバナー公式訪問事前懇談会の開催時に、ライオンズカード勧誘のチラシを配付させて頂き、リジョンによっては説明をさせて頂く機会を与えて下さいましたこと、このキャビネット会議において、リジョン・チェパーソン、ゾーン・チェアパーソンの皆様に厚くお礼申し上げます。

10月22日の13リジョンのガバナー公式訪問を残して、10月8日で13件の仮申込書がキャビネット事務局にあり、10月8日に、正規書類をメール便でお送り致しました。まだ、キャビネット構成員及び役員で加入をしておられない方は、是非とも早期の加入をお願いします。

ライオンズカードに加入して使ってみて、他のクレジットカードと比較してその良さが分かります。

特にゴールドカードは、大変お徳です。各種の特権が付いております。

【貴ライオンも所有しませんか！ステータスカードを！の仮申込書－1枚】を添付致します。

10月15日（金）（必着厳守）までに330-A地区キャビネット事務局宛、EメールもしくはFAXにてご提出をお願いいたします。

F a x : 0 3 - 5 3 3 0 - 3 3 7 0

E-mail : cab@lions330-a.org

貸 借 対 照 表

平成 22 年 6 月 30 日現在

単位 円

資 産 の 部		
【流 動 資 産】		
現金及び預金	6,425,349	
流動資産合計		6,425,349
【固 定 資 産】		
(有 形 固 定 資 産)		
建 物	42,551,951	
建物付属設備	2,111,673	
土 地	54,492,060	
減価償却累計額	△7,984,498	
有形固定資産合計	91,171,186	
固定資産合計		91,171,186
資産の部合計		97,596,535
負 債 の 部		
【流 動 負 債】		
短期借入金	15,319,574	
法人税等充当金	95,200	
預り預託金	79,204,444	
流動負債合計		94,619,218
負債の部合計		94,619,218
純 資 産 の 部		
【株 主 資 本】		
(資 本 金)		
基 金	3,000,000	
資本金合計	3,000,000	
(利 益 剰 余 金)		
繰越利益剰余金	△22,683	
利益剰余金合計	△22,683	
株主資本合計		2,977,317
純資産の部合計		2,977,317
負債及び純資産の部合計		97,596,535

損 益 計 算 書

自 平成 21 年 7 月 1 日
至 平成 22 年 6 月 30 日

単位 円

【純 売 上 高】

家 賃 収 入

4,800,000

4,800,000

売 上 総 利 益

4,800,000

【販売費及び一般管理費】

減 価 償 却 費

1,554,410

事 務 消 耗 品 費

4,000

支 払 手 数 料

115,025

租 税 公 課

1,367,200

銀 行 手 数 料

119,700

管 理 費

1,525,752

4,686,087

営 業 利 益

113,913

【営 業 外 収 益】

受 取 利 息

8,152

8,152

経 常 利 益

122,065

税引前当期純利益

122,065

法 人 税 等

96,825

当 期 純 利 益

25,240

預貯金等の内訳書

金 融 機 関 名	種 類	口 座 番 号	期 末 現 在 高	摘 要
三菱東京UFJ銀行／中野駅前支店	普通預金	1746062	円 11	
みずほ銀行／中野坂上支店	普通預金	1840347	861,837	
三井住友銀行／上野支店	普通預金	8146118	722,222	
東京厚生信用組合／青梅支店	普通預金	0185535	4,841,279	
合 計			6,425,349	

(法0302-1)

- (注) 1. 取引金融機関別に、かつ、預貯金の種類別に記入してください。
 2. 「金融機関名」欄には、斜線の左側に金融機関名を、右側にその支店等の名称を、例えば〇〇銀行大手町支店の場合には、「〇〇／大手町」のように記入してください。
 3. 預貯金等の名義人が代表者になっているなど法人名と異なる場合には、「摘要」欄に「名義人〇〇〇〇」のようにその名義人を記入してください。

仮受金(前受金・預り金)の内訳書

科 目	相 手 先			期 末 現 在 高	取 引 の 内 容
	名 称 (氏 名)	所 在 地 (住 所)	法人・代表者との関係		
預り預託金	330-A地区 キャビネット	新宿区西新宿7-10-17		42,402,222 ^円	
〃	330-A地区LC			36,160,000	
	330-A地区 LC会員			642,222	
合 計				79,204,444	

(法0302-10)

- (注) 1. 「科目」欄には、仮受金、前受金、預り金の別を記入してください。
 2. 相手先別期末現在高が50万円以上のものについては各別に記入してください。ただし、役員、株主及び関係会社については、期末現在高が50万円未満であってもすべて各別に記入してください。
 3. 「取引の内容」欄には、例えば「受注工事の前受金」、「源泉所得税預り金」等と記入してください。
 4. 社内預金がある場合には、「相手先」欄に「社内預金」と、「期末現在高」欄に期末現在高の合計額を、「取引の内容」欄には期中の支払利子額（未払利子を含みます。）をそれぞれ記入してください。

源泉所得税預り金の内訳

年 月 日	所 得 の 種 類	期 末 現 在 高	年 月 日	所 得 の 種 類	期 末 現 在 高
年 月 分		円	年 月 分		円

- (注) 「所得の種類」欄には、給与所得は「給」、退職所得は「退」、報酬・料金等は「報」、利子所得は「利」、配当所得は「配」、非居住者等所得は「非」と簡記してください。



預託金に関する合意書

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区（以下、単に 330-A 地区キャビネットという）と一般社団法人 330-A 地区支援会（以下、単に 330-A 地区支援会という）は、2009～2010 年度、第 4 回キャビネット会議における決議に基づき、330-A 地区支援会に対して、預託金を交付するに際し、以下の通り合意した。

記

1. 330-A 地区キャビネットは、330-A 地区支援会に対して、愛の泉緊急災害援助金からの借り入れ金の一部返済原資として、預託金の名目で、金 6,342,465 円を交付し、330-A 地区支援会はこれを受領する。
2. 前項の預託金について、下記の通りとする。
 - イ. 返還期日は定めない。
 - ロ. 無利息とする。
3. 330-A 地区支援会は、金 6,342,465 円を速やかに愛の泉緊急災害援助金へ返済する。

以上

2010 年 6 月 30 日

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区

ガバナー

岡野忠生



一般社団法人 330-A 地区支援会

代表理事 L 野崎 武





ライオンズクラブ国際協会330-A地区 ガバナー 河合 悦子

キャビネット事務局 〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-10-17 新宿ダイカンプラザB館2階
TEL. 03-5330-3330 FAX. 03-5330-3370 E-mail: cab@lions330-a.org

ライオンズクラブ国際協会 330-A 地区
クラブメンバーの皆様へ

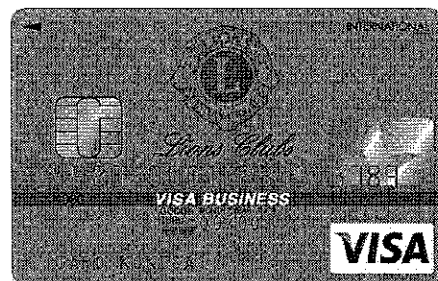
330-A 地区 ガバナー 河合 悦子
組織連携・ライオンズカード委員会委員長 L 脇村 孝友

貴ライオンも所有しませんか！ステータスカードを！

ライオンズカードは、330-A・B 地区の会員だけが所有できるカードです。
330-A地区会員ステータスカード ライオンズゴールドカードで奉仕の輪を！

ライオンズカードは、

- ☆ LCIF 献金が出来ます。(1,000 ドルを 2 回 3 回に分けて OK)
- ☆ 例会、家族会、代表者カードでまとめてポイントが貯まります。
- ☆ ETCカードがつくれます。(法人カードのみ。年会費無料)



ライオンズゴールドカードは、

- ☆ 最高 5,000 万円 (カード規約による。) までの海外・国内旅行傷害保険が自動付帯します。
- ☆ 年会費から毎年 3,000 円をクラブへ還元致します。
- ☆ 年会費が他のカードより安い、8,400 円です。
- ☆ 三井住友 VISA カードのサービスが全て付いています。
- ☆ ANA、JAL 国内航空券チケットレス発券サービスを利用できます。(法人カードのみ)
- ☆ 前期 114 クラブへの還元金は、1,236,000 円でした。

入会には以下の仮申込書にご記入頂き FAX をお送り下さい。正規書類を郵送致します。

330-A ライオンズカード (ゴールドカード) 仮申込書

法 人 ・ 個 人 ※ 丸で囲んで下さい

所属クラブ 330-A 地区 第 R Z ライオンズクラブ

会員名 L

住 所 〒

T E L: () F A X: ()

申込 FAX 03(5330)3370 330-A地区組織連携・ライオンズカード委員会

第 2 回 キャビネット会 議 提 出 案 件

役職名 緊急対策支援委員会 委員長

L 名 高橋 芳久

案件 1、緊急災害支援への対応

(説明) 近年、国内そして世界的に異常気象、大規模災害が頻繁に発生し、様々な状況がニュースで報じられている。我々も迅速に対応すべきである。

そこで 330-A 地区として、被災した地域・市民の情報収集、状況把握を行い効果的に支援できるように、**災害支援の為の緊急会議**をいたします。

構成員はキャビネット三役と緊急対策支援委員会。会議の方向性は、被災地域、被災者のニーズに合致した支援方法、ドネーション先の選定を慎重に行い、速やかに 330-A 全体へ情報を伝えるため、ホームページ上に公開し、メール等で各クラブ事務局へ配信。災害地域への支援を促す。
また、災害支援情報を 330-A から複合地区などにも配信する。

案件 2、上級救急救命技能認定証（消防庁協力）の取得推進について

(説明) 昨年までこの技能を取得する場合、四谷または麴町消防署で行われる研修会に参加するのが主な手順であった。前年度委員会を引き継ぎ本年は**各リジョン単位**（1月～3月を上級救急救命技能取得期間とする）での取得を行う。

近年、心臓疾患で意識等を失った場合にも迅速に手当をすることにより命を落とさずに済む場合があり、その一端を担っているのが AED 普及とその技能取得の促進である。地域のリーダーとして活躍する LC メンバーが人命にかかわる、緊急時に対応できる技能を持つことは、地域社会に必要な不可欠な条件であると考えます。特に若手メンバーの取得に期待したい。また取得後 3 年で更新だがこの技能を常に生かせるため更新前の参加も促す。

(注) **10月8日(金)(必着厳守) までに** 330-A 地区キャビネット事務局宛 Eメール、もしくは FAX にてご提出をお願いいたします (Eメール推奨)
Eメール件名は必ず「第2回キャビネット会議提出案件」としていただき、キャビネットでのご自身のお役職及び氏名をご入力の上ご送信ください。

E-mail: cab@lions330-a.org / Fax : 03-5330-3370